

ПОЛОЖЕННЯ про прийом та виключення з Асоціації

Це положення розроблене відповідно до Розділу 3 Статуту Асоціації фахівців з нерухомості (ріелторів) України (надалі – АФНУ або Асоціація).

1. Порядок звернення і процедура прийому в члени АФНУ

1.1. Прийом членів здійснюється на підставі особистої заяви заявника. Заява пишеться на ім'я президента АФНУ і подається на розгляд місцевому осередку або відокремленому підрозділу АФНУ (надалі – відокремлений підрозділ). Рішення про прийом або відмову у прийомі приймає відокремлений підрозділ та передає таке рішення на затвердження Раді АФНУ.

Крім заяви кандидат подає заповнену анкету і дві рекомендації від діючих членів Асоціації.

1.2. Кандидат в члени АФНУ має відповідати наступним критеріям:

1.2.1. досвід роботи агентом нерухомості не менше 6 місяців;

1.2.2. працевлаштування в агентстві нерухомості або реєстрація фізичною особою-підприємцем.

За рішенням Ради відокремленого підрозділу вимога про офіційне працевлаштування або реєстрація фізичною особою-підприємцем може бути відтермінована на строк не більше 6 (шести) місяців з моменту прийняття рішення.

1.3. Кандидат в члени АФНУ повинен ознайомитися з документами, пов'язаними з діяльністю Асоціації на сайті <https://www.asnu.net/>. При необхідності кандидат може запросити іншу публічну інформацію про діяльність АФНУ.

1.4. У разі відсутності в регіоні відокремленого підрозділу Асоціації, заява подається в центральний офіс АФНУ та за поданням президента Асоціації розглядається Радою Асоціації.

1.5. У разі безпідставного не проведення регіональним відділенням засідання зборів або ради відокремленого підрозділу, на якому не було розглянуте питання про прийом до членів АФНУ, протягом 3-х місяців від дати попереднього засідання заява та документи подаються в центральний офіс та за поданням президента Асоціації розглядаються Радою Асоціації.

Про документи, що надійшли від кандидата, обов'язково повідомляється керівник відокремленого підрозділу регіону в якому кандидат здійснює свою діяльність.

1.6. Відокремлений підрозділ передає рішення про прийняття кандидата, а також документи кандидата в центральний офіс АФНУ.

1.7. У разі відмови в прийомі кандидата регіональним відділенням Асоціації кандидат може звернутися з заявою до президента Асоціації про

факт такої відмови. Президент розглядає заяву та протягом 30 днів з дати її отримання направляє заявнику відповідь.

1.8. Член Асоціації зобов'язаний протягом 5 днів направити Голові відокремленого підрозділу змінені контактні дані (номер мобільного телефону, адресу електронної пошти тощо), які містяться в анкеті.

2. Порядок прийому в почесні члени АФНУ

2.1. Рішення про прийом в почесні члени АФНУ ініціюється Радою Асоціації.

2.2. Прийом в почесні члени АФНУ здійснюється З'їздом АФНУ.

2.3. Почесні члени АФНУ звільняються від сплати вступних і членських внесків.

3. Порядок сплати членських внесків

3.1. Сплата вступного і першого членського внеску за півріччя повинна бути здійснена протягом десяти календарних днів після затвердження Радою рішення про прийом в члени АФНУ.

3.2. Сплата поточних членських внесків повинна проводитись впродовж 15 календарних днів з початку поточного півріччя.

3.3. Якщо член АФНУ має заборгованість за два півріччя, Рада Асоціації на першому засіданні наступного півріччя розглядає питання про його членство у складі АФНУ.

3.4. Протягом періоду дії воєнного стану, а також протягом 6 місяців після його закінчення, за рішенням Ради АФНУ певним категоріям членів Асоціації строк сплати членських внесків може бути подовжений або статус внесків може бути змінений на добровільну сплату.

4. Порядок виключення з членів АФНУ

4.1. Виключення з членів АФНУ здійснюється:

4.1.1. шляхом подання письмової заяви про виключення;

4.1.2. у разі не виконання членом АФНУ вимог статуту та кодексу етики, чи здійснення дій, які перешкоджають досягненню мети й завдань Асоціації;

4.1.3. у разі наявності заборгованості по членських внесках більше одного року.

4.2. Рішення про виключення з членів АФНУ з підстав, визначених в п. 4.1.2 цього Положення, приймається Радою Асоціації на підставі рішення відокремленого підрозділу. У разі виявлення фактів, перелічених в п. 4.1.2 цього Положення, інформація та документи, що підтверджують такі факти передаються керівнику відповідного відокремленого підрозділу для розгляду та прийняття рішення уповноваженим органом відокремленого підрозділу. У разі не прийняття рішення відокремленим підрозділом протягом 30 днів від дати отримання інформації і документів, Рада Асоціації може розглянути питання про виключення з Асоціації без наявності рішення відокремленого підрозділу.

4.3. Рішення про виключення з членів АФНУ з підстав, визначених в п. 4.1.1, 4.1.3 цього Положення, приймається Радою Асоціації за умови наявності відповідних підстав для виключення.

4.4. У разі непогодження з рішенням відокремленого підрозділу про виключення, член АФНУ має право звернутися до Ради АФНУ з відповідною

заявою. Рада АФНУ має право рекомендувати відокремленому підрозділу повторно розглянути відповідне питання або направити заяву на розгляд Комісії з питань дотримання Статуту та Кодексу етики.

4.5. Підставою для відключення (видалення) члена Асоціації з груп, сервісів, які створені або якими користується відокремлений підрозділ на договірних (партнерських) засадах можливий тільки після прийняття рішення Ради відокремленого підрозділу про виключення члена Асоціації. У виключних випадках Рада відокремленого підрозділу може прийняти рішення про таке відключення (видалення) негайно.